

**Plats och tid** Lammhultssalen, klockan 08:00-09:05

**Beslutande**

Ledamöter

Johnny Werlöv (V), Ordförande  
Martina Forsberg (S), 1:e vice ordförande  
Christina Rosén (L), 2:e vice ordförande  
Magnus Wåhlin (MP)  
Roland Gustbée (M)

**Övriga närvarande**

Ersättare

Per Jodenius (S)  
Lisa Larsson (S) § 1-3  
Jon Malmqvist (KD)  
Tina Stuesson (C)  
Irène Bladh (M)

Tjänstepersoner

Monica Skagne, kommunchef  
Lena Gustafsson, HR-chef  
Johanna Sjöberg, kanslisekreterare

**Justering**

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför  
namnunderskrifter

Sekreterare Johanna Sjöberg

Ordförande Johnny Werlöv (V)

Justerare Christina Rosén (L)

Justerade paragrafer §§ 1-11

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

## Förteckning över kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts ärenden

§ 1	Dnr 302917 Justering av protokoll.....	3
§ 2	Dnr 326340 Information från kommunchefen .....	4
§ 3	Dnr 330394 Information från HR-chefen .....	5
§ 4	Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare .....	6
§ 5	Dnr 2022-00641 Avrop från Adda inköpscentral IT-konsulttjänster 2021 .....	7
§ 6	Dnr 2022-00640 Avrop från Adda inköpscentrals ramavtal Läromedel 2022 .....	9
§ 7	Dnr 2022-00639 Upphandling av litteratur .....	11
§ 8	Dnr 2022-00588 Upphandling av ljud- och ljus teknik till evenemang.....	12
§ 9	Dnr 2022-00544 Upphandling av laboratorietjänster .....	13
§ 10	Dnr 2022-00545 Upphandling av kommunikationsbyråttjänster.....	14
§ 11	Dnr 297092 Övrigt .....	16

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 1

Dnr 302917

## **Justering av protokoll**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

Organisations- och personalutskottet utser Christina Rosén (L) att justera protokollet.

### **Bakgrund**

Organisations- och personalutskottet ska besluta om vem som jämte ordförande Johnny Werlöv (V) ska justera protokollet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 2

Dnr 326340

## **Information från kommunchefen**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

Organisations- och personalutskottet noterar informationen.

### **Bakgrund**

Kommunchef Monica Skagne, informerar de nya ledamöterna om organisations- och personalutskottets ansvarsområde och sammanträdenas struktur. Vidare meddelar Skagne att det under våren kommer erbjudas utbildning för ledamöter i kompetensutvecklingssyfte.

Vidare ger Skagne en lägesrapport och information om kommunens förvaltningar och bolag.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 3

Dnr 330394

## **Information från HR-chefen**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

Organisations- och personalutskottet noterar informationen.

### **Bakgrund**

HR-chef Lena Gustafsson, informerar om HR-avdelningen och vad som är aktuellt inom organisationen:

- HR-organisationen och dess ansvarsområden
- Sommarjobbskampanj
- Årets bästa arbetsplats för 2022 som utses i majmånad
- Arbetsmiljö inom kommunkoncernen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 4

Dnr 297093

## **Information från ledamöter och ersättare**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

Ingen information lämnas under dagens sammanträde.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 5

Dnr 2022-00641

## Avrop från Adda inköpscentral IT-konsulttjänster 2021

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående presentation som avser avropsanmälan för Adda Inköpscentrals ramavtal gällande IT-konsulttjänster 2021.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra avropsanmälan.

### Bakgrund

Växjö kommun har till viss del nyttjat Addas tidigare ramavtal för IT-konsulttjänster för avrop av denna typ av konsulter. Kommunen ser ett fortsatt - och därtill ökat - behov av dessa tjänster och behöver även framöver ha möjlighet att nyttja Addas nya, motsvarande ramavtal; IT-konsulttjänster 2021.

### Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse den 27 december 2022 lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att beslutet avser möjligheten för Växjö kommun att kunna avropa IT-konsulter. Det kommer vid varje tillfälle göras en förnyad konkurrensutsättning. De ramavtalsleverantörer som finns möjlighet att välja mellan är Castra Group AB, Chas visual management AB, Combitech AB, Consid AB, Ework Group AB, Knowit AB, Pro4u AB samt Sogeti Sverige AB.

Utöver de hållbarhetskrav som Adda Inköpscentral har ställt i sin upphandling av ramavtalet, kommer Växjö kommun att ställa krav på att ramavtalsleverantörerna utför uppdraget på ett så hållbart sätt som möjligt. Vilket innebär att miljöperspektivet ska beaktas exempelvis vid planering av resor och möten och där eventuella distansarbeten ska underlättas.

Vidare framgår ur skrivelsen att avropsmöjligheten träder i kraft från och med 1 februari 2023 och gäller till och med den 25 september 2026. Upphandlingsvärde är cirka 3 600 000 kronor per år.

- Tjänsteskrivelse avropsanmälan IT-konsulttjänster, daterad 2022-12-27

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll**  
**Kommunstyrelsens**  
**organisations- och**  
**personalutskott**  
2023-01-31



**Beslutet skickas till**  
För åtgärd  
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------



§ 6

Dnr 2022-00640

## Avrop från Adda inköpscentrals ramavtal Läromedel 2022

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser avropsanmälan till Adda Inköpscentrals ramavtal Läromedel 2022.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra avropsanmälan.

### Bakgrund

Nuvarande avtal med Läromedia upphör att gälla den 30 januari 2023.

### Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse den 5 januari 2023 lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att ramavtalet är ett komplett avtal för alla typer av läromedel. Det omfattar både svenska läromedel och utländska läromedel, liksom tillhörande tjänster och utbildningsmaterial. Genom avtalet kan man beställa tryckta, digitala och lästa läromedel för undervisning i bland annat grundskola och gymnasieskola.

Skrivelsen redogör för de hållbarhetskrav som Adda Inköpscentral ställt. Varor ska inte innehålla ämnen som finns upptagna på gällande kandidatförteckning (artikel 59 i Förordning (EG) nr 1907/2006 om registrering, utvärdering, godkännande och begränsning av kemikalier (Reach) i halter över 0,1 vikts% (1000mg/kg) per ämne. Vidare framgår att varor och förpackningsmaterial ska vara fria från PVC-plast. Plastråvara som ingår i varor ska inte innehålla följande ämnen i halter överstigande 0,1 viktprocent: bly, kadmium, kvicksilver, sexvärt krom, tennorganiska föreningar samt polycykliska aromatiska kolväten (PAH).

Vidare framgår ur skrivelsen att Adda Inköpscentrals ramavtal Läromedel 2022 gäller från och med 1 februari 2023 till och med 31 januari 2027. Upphandlingsvärde är cirka 11 800 000 kronor per år.

- Tjänsteskrivelse Avrop från Adda Inköpscentrals ramavtal Läromedel 2022, daterad 2023-01-05

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

**Sammanträdesprotokoll**  
**Kommunstyrelsens**  
**organisations- och**  
**personalutskott**  
2023-01-31



**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*  
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

§ 7

Dnr 2022-00639

## **Upphandling av litteratur**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser upphandling av litteratur.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra upphandlingen.

### **Bakgrund**

Avtalet med Adlibris AB upphör att gälla den 30 april 2023.

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefen har i en skrivelse den 10 januari 2023 lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att upphandlingen omfattar litteratur utgiven i både Sverige och utomlands.

Vidare framgår ur skrivelsen att avtalet gäller från och med 1 maj 2023 till och med den 30 april 2027. Upphandlingsvärde är cirka 4 000 000 kronor per år.

- Tjänsteskrivelse Upphandling av litteratur, daterad 2023-01-10

### **Beslutet skickas till**

För åtgärd  
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 8

Dnr 2022-00588

## **Upphandling av ljud- och ljus teknik till evenemang**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser upphandling av ljud- och ljus teknik till evenemang.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra upphandlingen.

### **Bakgrund**

Det har inte tidigare upphandlats ramavtal för detta behov. Enligt statistik av inköp från tidigare år är det främst verksamheter från Kultur- och fritids-, Utbildnings- och Kommunledningsförvaltningen som har det största behovet.

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefen har i en skrivelse den 1 december 2022 lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att verksamheten behöver en leverantör som erbjuder uthyrning av utrustning inom ljud- och ljus teknik samt annan nödvändig utrustning till evenemang. Leverantören ska också tillhandahålla nödvändig personal med kompetens inom teknik, samordning och övriga stödjande funktioner till evenemanget. Leverantören ska ha hög tillgänglighet, eftersom evenemang genomförs på kvällstid, helger och sommartid samt kunna möta erkända artisters turnerande krav av teknisk utrustning.

Vidare framgår av skrivelsen att avtalet planeras träda i kraft från och med den 3 april 2023 och gälla till och med den 2 april 2027.

Upphandlingsvärde är cirka 1 000 000 kronor per år.

- Tjänsteskrivelse Upphandling av ljud- och ljus teknik till evenemang, daterad 2022-12-01

### **Beslutet skickas till**

För åtgärd

Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 9

Dnr 2022-00544

## Upphandling av laboratorietjänster

### Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser upphandling av Laboratorietjänster.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra upphandlingen.

### Bakgrund

Avtalet med SGS Analytics Sweden AB upphör att gälla den 31 juli 2023.

### Beslutsunderlag

Kommunchefen har i en skrivelse den 4 januari 2023 lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att upphandlingen avser Växjö kommuns behov av tjänster såsom provtagning och analyser av vatten, livsmedel och miljöprover. I åtagandet ska också ingå provhämtning, transporter samt administrativa uppgifter inklusive datahantering. Deltagande bolag är Södra Smålands Avfalls och Miljö AB (SSAM) samt Växjö Energi AB (Veab).

Vidare framgår av skrivelsen att transporterna av proverna har en påverkan på miljön, därav bör miljökrav ställas. Avtalet beräknas träda i kraft från och med den 31 juli 2023 till och med 31 maj 2027. Upphandlingsvärde är cirka 1 400 000 kronor per år.

- Tjänsteskrivelse Upphandling av laboratorietjänster, daterad 2023-01-04

### Beslutet skickas till

För åtgärd  
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 10

Dnr 2022-00545

## **Upphandling av kommunikationsbyråtjänster**

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser upphandling av kommunikationsbyråtjänster.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra upphandlingen.

### **Bakgrund**

Avtalet med identx AB, Länge leve kommunikation AB, Milou Communication AB, Kalmar Kreation AB, Well Hello Design & Communication AB samt Bläck & Co Reklambyrå Aktiebolag upphör att gälla den 31 maj 2023.

### **Beslutsunderlag**

Kommunchefen har i en skrivelse den 4 januari 2023 lämnat förslag till beslut. I skrivelsen framgår att upphandlingen avser uppdrag där beställaren behöver kreativ stöttning med kommunikation och marknadsföring på strategisk nivå. Det kan även handla om enskilda och återkommande uppdrag som rör grafiskt arbete på operativ nivå.

Skrivelsen redogör för uppdragen som innefattas i upphandlingen. Inom den strategiska kommunikationen innefattas kreativt arbete med framtagande av kampanjkoncept och content genom analyser, formulering, implementering, uppföljning och utvärdering av kommunikation- och marknadsföringsinsatser.

Inom operativ kommunikation innefattas produktion av grafiska element i kommunikation- och marknadsinsatser. Uppdrag kan innefatta inbjudningar, informationsbrev, broschyrer, affischer, vykort, annonser och powerpointpresentationer.

Deltagande bolag i upphandlingen är Växjö Fastighetsbolag AB (Vöfab), Vidingehem, Linnaeus Science Park AB samt Värends räddningstjänst.

Vidare framgår av skrivelsen att avtalet har en beräknad avtalsstart från och med den 1 juni 2023 till och med den 31 maj 2027. Upphandlingsvärde är cirka 2 000 000 kronor per år.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

- Tjänsteskrivelse Upphandling av kommunikationsbyråttjänster, daterad 2023-01-04

**Beslutet skickas till**

*För åtgärd*

Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 11

Dnr 297092

## Övrigt

### **Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut**

Monica Skagne, kommunchef, informerar om Adda Inköpscentral som ingår i SKR koncernen.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande



## Undertecknat av följande personer

### **Johnny Werlöv**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2023-02-08 09:19:47  
Transaktionsidentitet: 51FB38E4AE091A9DE50343041700D584A92A5DEEFD

### **Christina Rosén**

E-Legitimation: BankID Mobile  
Datum: 2023-02-08 09:48:15  
Transaktionsidentitet: 7655E80E632089DF689010F1B4EA11352D476A4FDE

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Kommunstyrelsen

Organisationsnr: 212000-0662

E-post: [kommunstyrelsen@vaxjo.se](mailto:kommunstyrelsen@vaxjo.se)

Hemsida: [www.vaxjo.se](http://www.vaxjo.se)